



สำรวจกระบวนการค้น



รหัสงาน ▶

A1

วัตถุประสงค์ ▶ เพื่อให้คุณสามารถอ่านสาระความรู้และใช้เป็นจุดเริ่มต้นในการสนทนาหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้เชิงลึกในชั้นเรียน (หรือออนไลน์) และการเรียนรู้เนื้อหาในรายละเอียดวิชา รวมทั้งเป็นการฝึกฝนทักษะการอ่าน (reading) การจับใจความสำคัญ (capturing key ideas) การตีความ (interpreting) และการสรุปความ (summarizing) ซึ่งจะประโยชน์ต่อการทำงานวิจัยว่าด้วยเรื่องการทบทวนวรรณกรรม (literature review)



โปรดอ่านอย่างตั้งใจ

▶ รายละเอียดงานมอบหมายเพื่อการเรียนรู้

หนังสือเพื่อการเรียนรู้ของคุณ :



เจมส์ เบลล์นิกา และรอน แบรินต์. (2556). ทักษะแห่งอนาคตใหม่ : การศึกษาเพื่อศตวรรษที่ 21, (ฉบับปรับปรุง) แปลจาก 21st Century Skills: Rethinking How Students Learn, แปลโดย วรพจน์ วงศ์กิจรุ่งเรือง และ อธิป จิตตฤกษ์, กรุงเทพฯ, Openworlds (สามารถใช้ฉบับพิมพ์ใหม่ก็ได้)

ผู้รับผลงานจากคุณ :

ผู้สอน และเพื่อนร่วมชั้นเรียน

เนื้อหา :

สรุปเนื้อหาที่อ่านมาไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ a4 ในรูปแบบข้อความและ/หรือภาพ (อาจเป็นผังความคิด ผังมโนทัศน์ หรือผังกราฟิกอื่นใดที่เหมาะสม) โดยให้มีสาระสำคัญ ดังนี้

- คำถามที่เกิดขึ้น (question) เช่น เหตุใดเรื่องนี้จึงสำคัญ? มีประเด็นใดที่น่าสนใจ? มีเนื้อหาใดที่ยังไม่ชัดเจนและอยากค้นคว้าเพิ่มเติม?
- ข้อสังเกตที่ได้ (comment) หรือ
- ข้อกล่าวอ้างที่พบ (quotation)

งานมอบหมายนี้ประกอบด้วย

- A1-1 :** คำนำของ นพ.ประเสริฐ ผลิตผลการพิมพ์ และบทเกริ่นนำของ เคน เคย์ ว่าด้วยทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 : สำคัญอย่างไร คืออะไร และจะทำให้สำเร็จได้อย่างไร? (มอบหมายสัปดาห์ที่ 2 และกำหนดส่งก่อนเรียนสัปดาห์ที่ 3)
- A1-2 :** นโยบายใหม่ที่สนองความต้องการในศตวรรษที่ 21 ของลินดา ดาร์ลิง-แฮมมอนต์ สัมภาษณ์โดย เจมส์ เบลล์นิกา (มอบหมายสัปดาห์ที่ 4 และกำหนดส่งก่อนเรียนสัปดาห์ที่ 5)
- A1-3 :** บทบาทของชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพต่อความก้าวหน้าของทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ของริชาร์ด ดูโพร และ รีเบกกา ดูโพร (มอบหมายสัปดาห์ที่ 7 และกำหนดส่งก่อนเรียนสัปดาห์ที่ 8)
- A1-4 :** กรอบการประเมินทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ของ ดักลาส รัฟส์ (มอบหมายสัปดาห์ที่ 10 และกำหนดส่งก่อนเรียนสัปดาห์ที่ 11)
- A1-5 :** บทส่งท้าย ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงและอนาคตของวาระทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ของแอนดี ฮาร์กรีฟส์ (มอบหมายสัปดาห์ที่ 13 และกำหนดส่งก่อนเรียนสัปดาห์ที่ 14)

การนำส่ง :

ให้ส่งไฟล์ .doc และ .pdf ที่ google classroom ตามลำดับงานมอบหมาย โดยตั้งชื่อไฟล์ตามรูปแบบดังนี้ **A1-1_รหัสนักศึกษ_ชื่อและสกุล** สำหรับงาน A1-1 ทั้งนี้งานอื่นก็ให้ตั้งชื่อไฟล์ในทำนองเดียวกัน

▶ การประเมิน (Assessment)

งานมอบหมายนี้มุ่งพัฒนาและประเมินทักษะการอ่าน (reading) การจับใจความสำคัญ (capturing key ideas) การตีความ (interpreting) และการสรุปความ (summarizing)

▶ เครื่องมือประเมิน (Assessment Tools)

ผู้สอนและตัวคุณเองสามารถประเมินทักษะเหล่านั้นโดยอาศัยเครื่องมือ

เกณฑ์	เครื่องมือ	รหัส
ผลงาน	รูบริก	RS
กระบวนการ	รูบริก	LWLHoM (ว่าด้วย การทำงานให้บรรลุผลสำเร็จ)

ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://pichet-pinit.in.th/learningassessment/>